



GUIDE D'INFORMATIONS PRATIQUES

UTILISATION DU SITE ALCID

Soutenu par la



Edition Janvier 2015

SOMMAIRE

| | |
|--|-----------|
| INFORMATIONS GENERALES | 3 |
| COMMENT S'INSCRIRE ? | 6 |
| LES FONCTIONS DE MON ESPACE MEMBRE | 10 |
| « COMPLETER/METTRE A JOUR L'IDENTITE DE MON ORGANISATION ». | 10 |
| « MES PROJETS». | 17 |
| « MES ACTUALITES ET MANIFESTATIONS ». | 19 |
| « M'INFORMER SUR LE RESEAU » | 22 |
| « inscription à la newsletter alcid » | 22 |
| « S'inscrire à un groupe pays ou à une plate forme thématique » | 22 |
| JE SUIS DEJA INSCRIT : COMMENT ACCEDER A MON ESPACE ? | 23 |

Informations générales

Réponses aux questions les plus fréquentes :

Qui est à l'origine du réseau alcid ?

Le réseau a été créé à l'initiative de la Région des Pays de La Loire qui continue à soutenir financièrement toutes ses activités. Le réseau alcid n'a pas de statut officiel.

L'inscription est elle gratuite ? **OUI**

Qui sont les membres du réseau alcid ?

Le Réseau est constitué de quatre types d'acteurs ligériens qui s'engagent à respecter la présente charte et son éthique :

- Les collectivités territoriales et leurs groupements,
- Les Associations de Solidarité Internationale (ASI) et leurs Coordinations (CASI),
- Les établissements publics ou semi publics : universités, hôpitaux, lycées, chambres consulaires,
- Les organismes privés : organisations professionnelles, entreprises de développement.

À quelles conditions puis je m'inscrire sur le site Alcid ?

1. Je dois être un acteur de la coopération internationale dont l'organisation a son siège ou une antenne en Région des Pays de la Loire
2. Je dois avoir pris connaissance des engagements du réseau ALCID et m'engager à les respecter

Quels sont ces engagements ?

Le réseau a pour vocation essentielle d'encourager la synergie des acteurs ligériens de la coopération internationale, cela sur la base de principes d'action communs. Ces principes guident les acteurs dans une recherche constante de l'amélioration des mécanismes de la coopération, pour l'atteinte de résultats solides et pérennes.

Ainsi, le Réseau repose sur le respect de quatre principes par ses membres :

1. Fonder la coopération sur la réciprocité d'un partenariat librement consenti.
2. Développer l'éducation au développement et à la solidarité internationale, dans le but de contribuer à la construction d'un monde juste, solidaire et durable.
3. Promouvoir la paix, les valeurs démocratiques et les droits de l'Homme
4. Sensibiliser le grand public à la problématique du développement durable partagé

Quels sont les objectifs du réseau alcid ?

Le Réseau s'attache à créer les conditions d'une plus grande valorisation des initiatives en privilégiant la mutualisation des expériences et des moyens tout en respectant les actions propres menées par chacun de ses membres.

Les objectifs étant :

- Identifier les compétences des différents acteurs ligériens de la coopération internationale pour favoriser le partage d'idées et d'expériences, et ainsi l'amélioration des projets,
- Encourager les partenariats et la mise en place d'actions communes, pour une plus grande cohérence dans les actions du territoire ligérien,
- Accompagner les acteurs dans la conduite de leurs projets,
- Faciliter l'accès à l'information, notamment en ce qui concerne les sources de financements, et améliorer sa circulation en favorisant la concertation entre les acteurs.
- Mener une réflexion approfondie sur des problématiques spécifiques aux actions de coopération internationale et de développement durable.
- Interroger en permanence les mécanismes de l'aide en vue de les rendre plus performants et plus pérennes, dans une perspective constante d'autonomisation des populations.

Quels avantages vais-je retirer de ma qualité de membre inscrit sur le site alcid ?

En tant que membre je pourrais :

- Faire connaître et reconnaître mon organisation et ses activités
- Rédiger des articles et les proposer à la publication sur le site
- Informer d'événements qui me tiennent à cœur ou que j'organise en proposant leur publication dans l'agenda
- Proposer des ressources documentaires liés à mon domaine d'action et/ou au pays dans lequel j'ai développé un partenariat
- Organiser avec d'autres acteurs un collectif géographique ou thématique qui pourra lui-même s'inscrire et apparaître comme membre du réseau.

Quels autres avantages vais-je retirer de ma qualité de membre inscrit au réseau alcid ?

En étant inscrit au réseau alcid je serai informé en priorité des activités, rencontres et conférences qui sont organisées tout au long de l'année.

Le réseau vous proposera en particulier de participer à :

- des formations adaptées aux attentes collectives
- des plateformes géographiques et thématiques
- des évènements favorisant les échanges sur des problématiques communes.

Dans le futur le réseau souhaiterait :

- mettre en place une offre d'accompagnement aux porteurs de projets
- Promouvoir des outils d'évaluation et inciter à l'innovation dans ce domaine.
- Favoriser l'interconnexion des acteurs et la mise en place d'actions communes

Comment faire remonter des attentes au sein du réseau alcid ?

Le moyen le plus simple est d'écrire votre message sur le site au travers de la rubrique nous contacter ou directement à l'adresse contact@alcid.org

Par ailleurs et afin de favoriser l'appropriation du réseau par les acteurs ligériens de la coopération, le réseau s'appuie sur un comité consultatif de suivi, composé de structures représentatives de ces acteurs. Vous pouvez donc faire « remonter » des demandes et suggestions au travers des réseaux de votre famille d'acteurs.

Comment s'inscrire ?

1. taper www.alcid.org dans votre barre de navigation



The screenshot shows the ALCID website homepage. At the top, there is a navigation bar with the ALCID logo and the text "Nous contacter". Below this is a search bar with the placeholder text "Rechercher sur alcid.org". The main content area is divided into several sections:

- Accueil** | **Les acteurs** | **Echanger** | **S'informer** | **Ressources**
- FORMATION ALCID : Diagnostiquer et construire un projet eau et assainissement** - Includes text about formations in 2013 and a "RÉSEAU" graphic.
- La Région et l'international Actualités internationales du Conseil régional** - A blue box with a regional council logo.
- Alcid est un outil d'échanges collaboratif à la disposition des acteurs ligériens de coopération internationale** - A purple box with the text "Tout savoir sur le réseau".
- Dernières actualités** - A list of news items:
 - Concert STRADIVARIA au profit de l'association Morgane** - Concert de Stradivaria ensemble baroque de Nantes au profit de l'association Morgane - 6 octobre 2013 à 17h00 - Chapelle de l'Immaculée à Nantes Localisation générale : Pays de la Loire Date de début : 06/10/2013 Heure ...
 - Journée Internationale de la Paix à ANGERS- M&L.** - Localisation générale : Pays de la Loire Date de début : 21/09/2013 Date de fin : 21/09/2013 Heure de début : 00:00:16 Heure de fin : 00:00:22 Adresse exacte : Place de la Paix Ville : ANGERS Département : 49 - ...
 - Nouveau Numéro d'Altermondés : Vivre de son travail, est-ce trop demander ?** - Dans son numéro de septembre, Altermondés revient sur le modèle de développement et de production à l'origine de drames tels que l'effondrement d'une usine de textile au Bangladesh et surtout donne la ...
 - Lettre d'information septembre octobre d'UNIVERS-SEL** - La technique d'UNIVERS-SEL passée à la loupe : Compte rendu de la restitution de la mission sur les dispositifs de régulation des flux dans les rizières de mangrove Un expert du cabinet d'étude angevin ...
 - Rencontres régionales « Pays » des acteurs de la solidarité internationale** - Comment faire mieux ensemble entre acteurs ligériens agissant au Sénégal et/ou au Burkina Faso ? À l'heure où l'aide doit être plus efficace et où l'approche du développement se ...
 - Expo-photos "Une enfance haïtienne"** - Dans le cadre de l'animation "Voyage, voyages" se déroulant au centre Georges Brassens d'Avrillé(49) du 05 au 25 octobre, nous avons réalisé une expo-photos (150 photos) intitulée "Une enfance haïtienne" et ...
- Annuaire des acteurs** - A dark grey box.
- Agenda** - A calendar for September 2013. The calendar shows dates from 1 to 30. Below the calendar, there are several event announcements:
 - 12 septembre 2013**
 - 2 avril au 30 nov.** : Réaménagements pour le FRASICOD Là-bas en 2013
 - 5 avril au 15 oct.** : Appel à Projets Tunisie
 - 1 juin au 30 sept.** : Coopération Atlantique Guinée 44: Bulletin d'information N 2
 - 1 sept. au 17 oct.** : Expo Photos « On a tous à gagner à avoir du cur »
 - 10 sept. au 31 oct.** : Lettre d'information septembre octobre d'UNIVERS-SEL
- Accéder à l'agenda complet** and **Annoncer un évènement** - Two buttons.
- Espace membre** - A dark grey box containing:
 - Rejoindre le réseau**
 - Mettre à jour son identité
 - Partager un projet, une actualité, un agenda

2. cliquer sur « Rejoindre le réseau » dans le pavé espace membre (à droite)

3. Cochez les 2 cases « je suis un acteur » et « j'ai pris connaissance » ●

Espace membre

Vous avez ouvert un compte sur le site ALCID et souhaitez accéder à votre espace.

Remplissez les champs obligatoires suivants :

| | |
|------------------------------------|--|
| Votre identifiant (email) * | <input type="text"/> |
| Votre mot de passe * | <input type="password"/> |
| | <input type="button" value="Se connecter"/> |
| | <input type="button" value="Mot de passe oublié"/> |

Vous souhaitez ouvrir un compte sur le site ALCID

L'ouverture d'un compte ALCID est soumis aux deux conditions suivantes :

- Je suis un acteur de la coopération internationale dont l'organisation a son siège ou une antenne en Région des Pays de la Loire
- J'ai pris connaissance des **engagements du réseau ALCID** et je m'engage à les respecter

Pour vous inscrire,

4. Cliquez sur la case juste en dessous « Pour vous inscrire »

5. Le premier formulaire d'inscription apparaît. Vous devez le compléter et valider en bas de page

Attention Les champs précédés par un astérisque (*) sont obligatoires.

Le courriel que vous indiquez deviendra l'identifiant pour votre organisation

Coordonnées de votre organisation

| | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| Nom de l'organisation * | <input type="text"/> |
| adresse Chez s'il y a lieu | <input type="text"/> |
| Rue * | <input type="text"/> |
| Code postal * | <input type="text"/> |
| Ville * | <input type="text"/> |
| Pays * | <input type="text" value="France"/> |

Coordonnées de la personne contact garante de votre organisation

| | | |
|--------------------------------|-----------|---|
| Contact | Qualité * | <input type="radio"/> Madame <input type="radio"/> Monsieur |
| | Prénom * | <input type="text"/> |
| | Nom * | <input type="text"/> |
| Téléphone 1 * | | <input type="text"/> (0000000000) |
| Téléphone 2 | | <input type="text"/> |
| Fax | | <input type="text"/> |
| Courriel (votre identifiant) * | | <input type="text"/> |
| Confirmer votre courriel * | | <input type="text"/> |

6. lorsque vous avez validé, vos coordonnées vous sont rappelées et il vous est demandé de répondre aux questions suivantes qui apparaissent en dessous :

Signature

J'ai pris connaissance des engagements du réseau ALCID (vous pouvez télécharger les [engagements](#)) et m'engage à les respecter

* Cliquer pour signer

J'accepte que les informations concernant mon organisation soient utilisées par les acteurs du réseau ALCID en mentionnant l'origine de leur source.

* Oui Non

J'accepte de recevoir des courriers postaux et des messages électroniques du réseau ALCID

* Oui Non

Veillez choisir un mot de passe qui vous permettra de créer votre compte et de modifier ou ajouter des informations.

Mot de passe *

Avant de valider mon inscription, je reproduis le pictogramme ci-dessous qui nous permet de lutter contre les spams.

*

«Nous vous rappelons que vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui vous concernent (art. 34 de la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978). Pour exercer ce droit, adressez vous à Région des Pays de la Loire, Direction des Relations Européennes et Internationales, Service des Coopération et de la Solidarité Internationale – Hôtel de la Région – 1 rue de la Loire 44966 NANTES Cedex 9. »

7. Vous accédez pour la première fois à votre « **ESPACE MEMBRE** »

Votre identifiant est rappelé à droite de l'écran juste avant « **Déconnexion** »

Lorsque vous avez fini de travailler dans votre espace prenez l'habitude de vous déconnecter en cliquant sur « **Déconnexion** » avant une nouvelle navigation.

[Accueil](#) | [Les acteurs](#) | [Echanger](#) | [S'informer](#) | [Ressources](#)

Espace membre p.thevenot@sfr.fr | [Déconnexion](#)

Espace membre

Mon organisation

- Compléter / mettre à jour l'identité de mon organisation
- Changer mon identifiant / mot de passe
- Aperçu de la fiche de mon organisation

Mes projets

- [Créer un projet](#)

Mes Actualités et Manifestations

- [Proposer une actualité ou une manifestation](#)

M'informer sur le Réseau

- [S'inscrire à un groupe pays ou à une plate forme thématique](#)
- [S'inscrire a la newsletter ALCID](#)

La durée de validité de votre compte est de 24 mois.

ATTENTION avant de poursuivre

N'oubliez pas de confirmer votre inscription en cliquant sur le lien contenu dans le mail que vous venez de recevoir.

De : Alcid ;
Objet : **Demande de confirmation**
Date : 12 septembre 2013 19:11:44 HAEC
À : Pierre THEVENOT

Cher Monsieur / Chère Madame,

Merci de votre inscription au réseau ALCID.

Pour terminer le processus de validation de votre compte d'accès, vous devez confirmer que vous avez reçu ce message. Pour ce faire, il suffit de cliquer sur le lien ci-dessous :

<http://alcid.org/membre.php?n=161895518>

Si cela ne fonctionne pas, copiez et collez le lien dans votre navigateur. Si vous avez encore des difficultés, écrivez nous à contact@alcid.org et nous vous contacterons pour vous aider.

Si vous avez reçu ce message mais que vous n'avez pas demandé une création de compte sur le site, quelqu'un a dû utiliser votre adresse email, probablement par erreur. Si c'est le cas, ignorez simplement ce message. Nous nous excusons pour tout désagrément causé.

Nous restons à votre disposition pour toute question complémentaire.

Cordialement,
ALCID

Pour toute information complémentaire : contact@alcid.org

A ce stade le premier niveau de votre inscription est terminé.

Félicitations et soyez le bienvenu au sein du réseau Alcid.

Les fonctions de mon espace membre

Au sein du 1° pavé « **MON ORGANISATION** » (voir image de la page précédente) vous trouvez une fonction très utile qui vous permettra de « **changer votre identifiant** » (en particulier si vous changez d'adresse mail ou de responsable) et « **votre mot de passe** ».

Mais l'annuaire du réseau aurait peu d'intérêt si vous ne complétez pas la description de votre organisation. Pour cela nous allons suivre ensemble l'option « **compléter/mettre à jour l'identité de mon organisation** ».

Une fois que vous l'aurez complété, vous pourrez apprécier pleinement la fonction « **aperçu de la fiche de mon organisation** » qui vous permet de l'exporter en format pdf et de l'imprimer dans un format standard que vous pourrez utiliser en Annexe de votre demande Frasicod par exemple.

« **Compléter/mettre à jour l'identité de mon organisation** ».

si vous cliquez sur cette fonction, un écran qui rassemble l'ensemble des informations de votre organisation apparaît. Nous allons le parcourir par pavé successif.

Mon organisation

[Voir la fiche](#)

Nom de l'organisation

test 4

Vous pouvez télécharger
votre logo

[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné.



Description de l'organisation

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, bulleted list, numbered list, link, and unlink. Below the toolbar is a text area containing the letter 'p'.

vous pouvez copier ici une présentation existante au format texte (.odt, .sxw, .doc, .txt, etc.)

Joindre un document

[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné.

Insérer une vidéo

Code html de Youtube, Dailymotion ...

Le 1° pavé va vous permettre de :

1. Télécharger le logo de votre organisation (choisissez une image de bonne qualité – par exemple avec une définition maximum de 1 Mo en format jpeg)

2. Décrire l'objectif et les valeurs de votre organisation

Il est possible de préparer le texte à l'avance et de le copier dans la fenêtre.

Pour Copier/Coller un texte, une solution rapide est d'utiliser les touche Ctrl+C pour copier et Ctrl+V pour coller

Une barre d'outils de mise en page vous permet de mettre en forme votre texte.

3. « **Joindre un document** » Vous pouvez joindre un fichier de présentation (flyer ou autre document de présentation de votre organisation).

Cliquez sur « **Parcourir** » et recherchez dans l'arborescence de votre ordinateur le fichier souhaité.

4. « **Insérez une vidéo** » Vous pouvez joindre une vidéo en copiant son code html dans la barre à votre disposition

2° et 3° pavés :

Coordonnées de l'organisation

| | |
|------------------------------|---|
| Adresse (chez s'il y a lieu) | <input type="text"/> |
| Rue | * <input type="text" value="rue truc"/> |
| Code postal | * <input type="text" value="44000"/> |
| Ville | * <input type="text" value="Nantes"/> |
| Pays | * <input type="text" value="France"/> |

Gestionnaire du compte Alcid

| | |
|----------------|--|
| Contact | |
| Qualité | * <input type="radio"/> Madame <input checked="" type="radio"/> Monsieur |
| Prénom | * <input type="text" value="Machin"/> |
| Nom | * <input type="text" value="Alain"/> |
| Titre | <input type="text"/> |
| Téléphone | * <input type="text" value="0244556678"/> (0000000000) |
| Téléphone 2 | <input type="text"/> (0000000000) |
| Fax | <input type="text"/> |

Vous pourrez vérifier et corriger les informations que vous avez renseignées au début de votre inscription.

4° pavé

Il est essentiel, il va vous affecter à une famille d'acteurs et préciser votre domaine d'action principal.

Si vous avez des partenariats et des projets dans plusieurs pays, vous devez choisir celui qui vous semble le plus important.

Ces trois éléments seront utilisés par la fonction de tri de l'annuaire.

Choisissez-les soigneusement.

Mais bien sur vous pourrez toujours les modifier ultérieurement si vous le souhaitez.

Caractéristiques de l'organisation

Famille d'acteurs

- Association
- Collectivité territoriale
- Comité jumelage
- Enseignement sup & recherche
- Entreprise
- Etablissement de santé
- Etablissement scolaire
- Fondation
- Org éducation populaire
- Organisation internationale
- Org socioprofessionnelle
- Organisme consulaire
- Réseau départ. ou régional
- Service d'état ou parapublic
- Autres

Domaine d'action principal

- Action sociale
- Action en milieu rural
- Action en milieu urbain
- Activité économique
- Aide urgence et humanitaire
- Apprentissage et formation
- Appui institutionnel
- Culture
- Eau & assainissement
- Education à la citoyenneté et au développement
- Education et enseignement
- Environnement
- Etat et défense des droits
- Information et communication
- Jeunesse et sport
- Santé et hygiène
- Tourisme
- Autre

Principal pays partenaire

5° et 6° pavés

Si le gestionnaire du compte est le même que le représentant légal, vous reportez à nouveau ces informations.

Vous avez la possibilité d'indiquer les coordonnées d'une autre personne de l'organisation.

Soit un total de 3 contacts possibles par Organisation.

Coordonnées du représentant légal

| | |
|----------|---|
| Qualité | <input type="radio"/> Madame <input type="radio"/> Monsieur |
| Prénom | <input type="text"/> |
| Nom | <input type="text"/> |
| Titre | <input type="text"/> |
| Tel | <input type="text"/> (0000000000) |
| Tel 2 | <input type="text"/> (0000000000) |
| Courriel | <input type="text"/> |

Autre contact dans l'organisation

| | |
|----------|---|
| Qualité | <input type="radio"/> Madame <input type="radio"/> Monsieur |
| Prénom | <input type="text"/> |
| Nom | <input type="text"/> |
| Titre | <input type="text"/> |
| Tel | <input type="text"/> |
| Tel 2 | <input type="text"/> |
| Courriel | <input type="text"/> |

Informations sur l'organisation

| | |
|-------------------------------------|----------------------|
| Sigle de l'organisation | <input type="text"/> |
| Année de création de l'organisation | <input type="text"/> |
| Description de l'organisation | <input type="text"/> |

vous pouvez copier ici une présentation existante au format texte (.odt, .sxw, .doc, .txt, etc.)

7° pavé

La description de l'organisation entrée précédemment apparaît.

Vous indiquez son année de création

Vous pouvez préciser le sigle de votre organisation s'il existe.

8° pavé

Vous avez la possibilité d'indiquer 4 autres pays partenaires

Autres pays partenaires

| | |
|--------|----------------------|
| Pays 2 | <input type="text"/> |
| Pays 3 | <input type="text"/> |
| Pays 4 | <input type="text"/> |
| Pays 5 | <input type="text"/> |

Autres domaines d'intervention

Autres domaines

- Action sociale
- Action en milieu rural
- Action en milieu urbain
- Activité économique
- Aide urgence et humanitaire
- Apprentissage et formation
- Appui institutionnel
- Culture
- Eau & assainissement
- Education à la citoyenneté et au développement
- Education et enseignement
- Environnement
- Etat et défense des droits
- Information et communication
- Jeunesse et sport
- Santé et hygiène
- Tourisme
- Autre

Dans quelle proportion les activités sont-elles orientées vers la solidarité internationale

- | | |
|------------------------|------------------------------------|
| Proportion activité SI | <input type="radio"/> Moins de 20% |
| | <input type="radio"/> De 20 à 49% |
| | <input type="radio"/> De 50 à 79% |
| | <input type="radio"/> 80% et plus |

9° pavé

Vous avez la possibilité autant d'autres domaines d'intervention que vous le souhaitez.

Si la solidarité internationale n'est qu'une part de vos activités, veuillez estimer quelle proportion elle représente (au choix en temps ou en budget).

10° et 11° pavés

Votre capacité de communication peut être valorisée ici.

Communication de l'organisation

Titre du bulletin d'information ou revue

Titre du bulletin

Si publication électronique, adresse (url) de la publication

Adresse (url) de la publication

Périodicité hebdomadaire
 mensuel
 trimestriel
 annuel

Offrez-vous des informations d'intérêt général ou des services

Informations ou services Oui Non

Si oui, lesquels

Site internet

Taille et budget de l'organisation

Effectif de l'organisation

Personnes morales (payant cotisation)

Personnes physiques (payant cotisation)

Bénévoles (affectés à la coopération internationale)

Volontaires (bénéficiant du statut et affectés à la coopération internationale)

Salariés affectés à la coopération internationale y compris les contrats aidés

Budget et sources de financement

Budget global annuel (sans valorisation du bénévolat) moins de 1 500 €
 de 1 500 à 7 600 €
 de 7 600 à 38 000 €
 de 38 000 à 150 000 €
 de 150 000 à 450 000 €
 450 000 € et plus

Principales sources de financement autofinancement, vente de services ou produits
 subvention internationale
 subvention européenne
 subvention nationale
 subvention régionale
 subvention départementale
 subvention municipale ou intercommunale
 dons, cotisations ou legs d'entreprises et fondations privées
 dons, cotisations ou legs de particuliers, d'adhérents

Vous pouvez préciser la taille et les budgets de votre organisation.

12° pavé

Vous décidez d'autoriser ou non le Réseau Alcid à utiliser les informations que vous venez d'introduire dans la base.

Autorisation de publication

Merci d'avoir pris le temps de répondre à ce questionnaire. Vos informations viennent alimenter la base de données ALCID et vous permettront de profiter des fonctionnalités réservées aux membres inscrits.

Avant de valider, veuillez lire et cochez l'autorisation de publication ci-dessous

Je soussigné responsable de l'organisation autorise le réseau ALCID à utiliser et à exploiter les informations contenues dans ce questionnaire pour la mise à jour de la base de données ALCID dans les limites fixées par la loi Informatique et Libertés.

Ces informations sont consultables sur le site internet ALCID et, le cas échéant, pourront être publiées. Le réseau ALCID garantit l'accès aux données concernant votre organisme, pour information, corrections et mises à jour, conformément à la Loi ci-dessus.

Autorisation de publication Oui Non

Si vous revenez maintenant en haut de l'écran et que vous cliquez sur « **voir la fiche** » : vous aurez l'ensemble des informations mis en forme en exportable en format pdf.

PENSEZ À VALORISER VOS PROJETS ET VOS PARTENAIRES

Mais votre organisation ne sera vraiment bien connue que si l'internaute peut découvrir les projets que vous réalisez avec vos partenaires.

Si vous avez des rapports et des photos vous allez voir cela ne vous prendra pas beaucoup de temps et cela valorisera vos actions et votre partenaire.

« Mes projets ».

Si vous cliquez sur cette fonction, un écran qui rassemble l'ensemble des informations à saisir pour décrire un projet apparaît. Vous le découvrez sur les deux pages qui suivent.

Mes projets

[Voir la fiche](#)

Titre du projet ou nom de l'action

Saisir le titre ici

Photo

[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné.

Descriptif de l'action ou du projet

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, bulleted list, numbered list, link, and unlink. Below the toolbar is a large text area containing the letter 'p'.

Joindre un document

Titre

[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné.

Joindre un document 2

Titre

[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné.

Joindre un document 3

Titre

[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné.

Joindre un document 4

Titre

[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné.

Insérer une vidéo

Code html de Youtube, Dailymotion ...

Domaine

Domaine d'intervention *

Sous-domaine (facultatif)

Budget total du projet *

€

Date de démarrage de l'action *

MM/AAAA

Durée prévue *

Mois

Etat d'avancement

Vous pouvez joindre un ou plusieurs documents à propos de ce projet :

Actions engagées à l'international

| | |
|---|-------------------------------------|
| Pays d'intervention | <input type="text" value="France"/> |
| Région, département, ville partenaire ... | <input type="text"/> |
| Autres pays couverts par le projet | <input type="text"/> |

Pour apparaître dans l'atlas, précisez une seule ville de référence de votre projet

| | |
|--|----------------------|
| Localisation pour le géo référencement (ville) | <input type="text"/> |
|--|----------------------|

Actions locales en France

| | |
|-------------|----------------------|
| Rayonnement | <input type="text"/> |
|-------------|----------------------|

Départements concernés

| | |
|---------------|----------------------|
| Département | <input type="text"/> |
| Département 2 | <input type="text"/> |
| Département 3 | <input type="text"/> |

Partenaires dans les pays d'intervention

| | |
|--------------|----------------------|
| Partenaire 1 | <input type="text"/> |
| Partenaire 2 | <input type="text"/> |
| Partenaire 3 | <input type="text"/> |

Partenaires en France

| | |
|--------------|----------------------|
| Partenaire 4 | <input type="text"/> |
| Partenaire 5 | <input type="text"/> |
| Partenaire 6 | <input type="text"/> |

Principaux financeurs

| | |
|-------------|----------------------|
| Financier 1 | <input type="text"/> |
| Financier 2 | <input type="text"/> |
| Financier 3 | <input type="text"/> |

Publier

Brouillon

Publier

Supprimer

« Mes actualités et manifestations ».

Si vous cliquez sur cette fonction, un écran qui rassemble l'ensemble des informations à saisir pour proposer une actualité et/ou une manifestation à la publication sur le site apparaît.

1° pavé

Vous pouvez comme précédemment le rédiger et le mettre en forme ou coller un texte que vous avez rédigé à l'avance.

Il est recommandé de l'illustrer d'une photo ou du logo de votre organisation.

Attention Il est préférable d'avoir une taille de fichier inférieure à 500 ko pour les images.

Mes actualités et manifestations

[Voir la fiche](#)

Titre de l'article

Saisir le titre ici

Photo

[Parcourir...](#)

Aucun fichier sélectionné.

Texte

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, bulleted list, numbered list, link, and unlink. Below the toolbar is a large text area containing a single paragraph symbol 'p'.

Vous pouvez coller ici un texte word, txt ...

| | |
|---|--|
| Joindre un document | Titre <input type="text"/> Parcourir... Aucun fichier sélectionné. |
| Joindre un document 2 | Titre <input type="text"/> Parcourir... Aucun fichier sélectionné. |
| Joindre un document 3 | Titre <input type="text"/> Parcourir... Aucun fichier sélectionné. |
| Joindre un document 4 | Titre <input type="text"/> Parcourir... Aucun fichier sélectionné. |
| Insérer une vidéo | <input type="text"/> Code html de Youtube, Dailymotion ... |
| Renvoi automatique vers une page internet | http:// <input type="text"/> |

2° pavé

Vous choisissez son classement dans l'arborescence du site.

Cet article peut apparaître à la fois en actualité et dans l'agenda s'il s'agit d'un événement sur une durée limitée. Dans ce cas vous cochez les 2 cases.

Information: l'administrateur pourra le reclasser s'il juge que son classement n'est pas le plus pertinent.

Placer votre article dans le site

Plan du site

Actualités et agenda en Pays de Loire

Faire apparaître également cet article dans la page d'accueil

Page d'accueil

(dernières actualités)

Page d'accueil

(agenda)

3° pavé

S'il s'agit d'un événement ou d'une manifestation qui n'apparaîtra que dans l'agenda, vous ne remplissez que ce cadre.

Description de l'évènement

Localisation générale

Pays de la Loire France et international

Date de début

JJ/MM/AAAA

Date de fin

JJ/MM/AAAA

Heure de début

00:00

Heure de fin

00:00

Adresse exacte

Ville

Département

Pays

Personne à contacter

Tél de la personne à contacter

(0000000000)

Site internet

http://

4° pavé

ATTENTION : remplissez bien la date de publication souhaitée sinon l'information n'apparaîtra pas ! (heureusement l'administrateur pourra le repêcher si nécessaire)

La date de publication peut être le jour même ou une date ultérieure
Vous pouvez donc anticipez la parution de vos actualités.

Vous pouvez indiquer une date de fin de publication (par exemple le lendemain d'un événement). Si vous ne remplissez pas cette case le site le classera automatiquement en archive au bout d'un certain temps.

Si vous n'avez pas fini sa rédaction et que vous voulez la reprendre plus tard, vous cochez « **Brouillon** » **ET vous VALIDER.**

Si la rédaction est terminée, vous cochez « **proposer à la publication** » **ET vous VALIDER.**

Publication sur le site

| | |
|---|---|
| Date de début de publication de l'article | * <input type="text" value="26/03/2014"/> JJ/MM/AAAA |
| Date de fin de publication de l'article | <input type="text"/> JJ/MM/AAAA |
| Proposer à la publication | <input type="radio"/> Brouillon <input checked="" type="radio"/> Proposer à la publication (**) <input type="radio"/> Supprimer l'article ** Par souci de cohérence, Alcid pourra reclasser votre article dans une autre rubrique et joindre une image |
| | <input type="button" value="Valider"/> |

Les administrateurs du site consultent régulièrement les propositions de publication.

L'article est « contrôlé » puis publié.

Le délai de publication est souvent inférieur à 24h00.

Il peut dépasser 48h00 exceptionnellement surtout s'il est posté le vendredi soir.

« M’informer sur le réseau »

Vous y retrouvez deux fonctions

« inscription à la newsletter alcid »

ATTENTION : L’inscription à l’annuaire ne valide pas celle de la newsletter vous devez donc faire cette deuxième inscription de façon volontaire.

Recevoir la newsletter Alcid

Par Alcid

La newsletter d’Alcid vous permet de recevoir une fois par mois un rappel des dernières publications effectuées sur le site Alcid.org. Vous serez par exemple régulièrement informés des dernières formations proposées ou appels à projets mis en ligne sur le site.



Pour recevoir la newsletter Alcid, veuillez saisir les informations suivantes :

Prénom *

Nom *

Email *

Les informations qui vous concernent sont destinées à Alcid et ne seront pas transmises à des tiers. Vous disposez d’un droit d’accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui vous concernent (art. 34 de la loi Informatique et Libertés). Pour l’exercer, adressez vous à contact@alcid.org

« S’inscrire à un groupe pays ou à une plate forme thématique »

Mes groupes pays et plateformes

En vous inscrivant ci-dessous, vous pouvez vous faire connaître auprès des groupes pays animés par la région ou des plates formes thématiques animées par des acteurs membres du réseau.

Ainsi, vous acceptez de recevoir les informations spécifiques au pays ou à la thématique que vous avez choisies.

Vous acceptez également le principe d’être contacté pour participer aux activités du dit groupe ou de la plate forme.

- Groupe Burundi
 Groupe Tunisie

Je suis déjà inscrit : Comment accéder à mon espace ?

Je suis déjà inscrit comme membre et je veux rejoindre mon espace :

1. Remplissez les champs

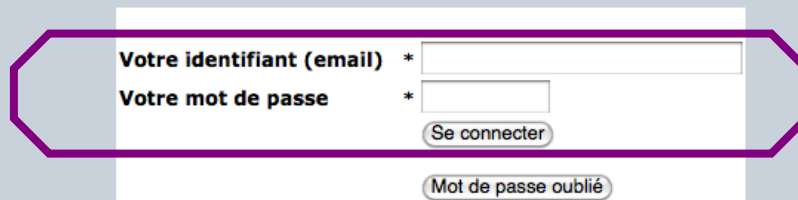
Votre identifiant = votre adresse mail (exemple : alain.durand@orange.fr)

Votre mot de passe = au moins 4 chiffres et ou lettres recommandés

Et cliquez sur « se connecter »

Espace membre

Vous avez ouvert un compte sur le site ALCID et souhaitez accéder à votre espace.
Remplissez les champs obligatoires suivants :



The screenshot shows a login form with two input fields: "Votre identifiant (email) *" and "Votre mot de passe *". Both fields are highlighted with a purple border. Below the password field is a "Se connecter" button, and below that is a "Mot de passe oublié" button.

Vous souhaitez ouvrir un compte sur le site ALCID

L'ouverture d'un compte ALCID est soumis aux deux conditions suivantes :

- Je suis un acteur de la coopération internationale dont l'organisation a son siège ou une antenne en Région des Pays de la Loire
- J'ai pris connaissance des **engagements du réseau ALCID** et je m'engage à les respecter

Pour vous inscrire, [cliquez ici](#)

Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur « mot de passe oublié »
Il vous sera renvoyé à l'adresse mail (votre identifiant) que vous venez d'indiquer.

ATTENTION : N'oubliez pas de faire la mise à jour de cet identifiant dès que vous changez d'adresse ou de responsable dans l'organisation.

Il arrive souvent que nous soyons contacté car le Président, le maire ou l'administratif chargé des relations internationales ou l'enseignant responsable ont changé depuis longtemps et personne n'a pensé à faire la modification.

Changer mon identifiant



The screenshot shows a form with four input fields: "Nouveau courriel (votre identifiant) *" with the value "p.thevenot@sfr.fr", "Confirmer votre nouveau courriel *" with the value "p.thevenot@sfr.fr", "Votre ancien mot de passe *" (empty), and "Votre nouveau mot de passe *" (empty). Below the fields is an "Enregistrer" button.